

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
МБДОУ - детского сада № 97
Протокол от «02» апреля 2019 г. № 02

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ - детского сада № 97
от «02» апреля 2019 г. № 33-0
С.В.Федорова



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБДОУ - ДЕТСКОГО САДА № 97

1. Общее положение

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ - детского сада № 97 (далее – ДОУ).

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллективный орган управления, организованный в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Деятельность Педагогического совета регламентируется положением о Педагогическом совете.

1.4. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно - распорядительную деятельность заведующего ДОУ

1.5. Изменения и дополнения в положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Данное положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) принятие локальных нормативных актов;
- 2) определение направления образовательной деятельности ДОУ;
- 3) принятие Образовательной программы ДОУ и Программы развития ДОУ;
- 4) принятие отчета по самообследованию;
- 5) рассмотрение и принятие направления образовательной и воспитательной работы с детьми в группах, а также все направления деятельности по содержанию, методам и формам образовательной деятельности;
- 6) рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;
- 7) принятие плана работы ДОУ на учебный год;
- 8) обсуждение календарного учебного графика и учебного плана ДОУ;

- 9) принятие решений о поощрении педагогов за профессиональные достижения;
- 10) решение других вопросов, не отнесенных Уставом и локальными нормативными актами и компетенции иных органов управления.

3. Состав и порядок работы Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, педагоги дополнительного образования, инструктор по физической культуре и другие педагогические работники (включая совместителей и работающих по срочному договору).

3.2. Педагогический совет избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год, полномочия которых определяется Положением о Педагогическом совете.

3.3. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

3.4. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с годовым планом работы ДОУ, утвержденным приказом заведующего.

3.5. Заседания Педагогического совета проводятся периодически, но не менее 4-х раз в год.

3.6. Заседания Педагогического Совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета.

3.7. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих (50%+1 голос).

3.8. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) воспитанников.

3.9. Педагогический совет имеет право участвовать в управлении ДОУ.

3.10. Педагогический совет не вправе выступать от имени ДОУ.

3.11. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ - Общим собранием работников, Советом родителей.

3.12. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами и вступает в силу после утверждения приказом заведующего ДОУ.

3.13. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

4. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления

4.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ДООУ: общим собранием работников ДООУ, Советом родителей ДООУ (через участие представителей Педагогического совета в заседании Общего собрания работников ДООУ, Совета родителей ДООУ):

- представляет на ознакомление общему собранию работников ДООУ, Совету родителей ДООУ материалы, разработанные на заседании Педагогического совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников ДООУ, Совета родителей ДООУ.

5. Ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним компетенций в действующем законодательстве

5.2. Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

6. Делопроизводство Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью заведующего и печатью ДООУ.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета хранится в ДООУ в течение 5 лет и передается по акту (при смене руководителя или передаче в архив).

6.6. Доклады, тексты выступлений членов Педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента утверждения его руководителем ДООУ.

7.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения педагогических работников ДООУ.

7.3. Текст настоящего Положения подлежит размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154121

Владелец Козловская Юлия Сергеевна

Действителен с 16.03.2023 по 15.03.2024