****

**Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детском саду № 97.**

**I. Общие положения**1. Настоящее положение определяет порядок расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детском саду № 97. Положение является локальным нормативным актом, который разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 29.07.2018) "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 05.02.2018) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом  Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 97 (далее – МБДОУ).2. Настоящее Положение имеет своей целью регламентацию финансовых механизмов и взаимоотношений, возникающих в МБДОУ при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, а также утверждение порядка использования финансовых средств для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности МБДОУ.  
3. МБДОУ вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано при условии, что такая деятельность указана в Уставе МБДОУ. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет таких доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ.

4. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБДОУ, а также имущество, приобретенное МБДОУ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБДОУ в порядке, установленном законодательством РФ.

5. Муниципальное образование «город Екатеринбург» не имеет права на получение доходов от осуществления МБДОУ деятельности и использования закрепленного за МБДОУ имущества.

6. Имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург», поступает в оперативное управление МБДОУ и может быть изъято Департаментом образования только при реорганизации или ликвидации МБДОУ. Имущество, подаренное МБДОУ третьими лицами, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург» и поступает в оперативное управление МБДОУ.

7. Под приносящей доход деятельностью, добровольными пожертвованиями и целевыми взносами физических и (или) юридических лиц в настоящем Положении понимаются: добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

8. Перечень платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам и иных платных услуг, оказываемых МБДОУ, порядок их предоставления определяются Уставом МБДОУ.

**II. Источники доходов**

1. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности МБДОУ, указанной в п. 1.7 настоящего положения, относятся:

-      добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников;

-      оказание платных образовательных и иных услуг;

-      спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Доход от добровольных пожертвований и целевых взносов может включать в себя:

-      доход в виде добровольных взносов от физических и юридических лиц;

-      добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

-      доход в виде целевых средств на развитие материально-технической базы;

-      доход от прочих целевых поступлений.

3. Платные образовательные и иные услуги реализуются МБДОУ на основании Устава МБДОУ. Перечень платных образовательных услуг является открытым: МБДОУ вправе оказывать иные платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. МБДОУ обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и условиями договора об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг). Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

5. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг исключительно по желанию родителей (законных представителей) воспитанников и, в случаях, предусмотренных законодательством.

Виды услуг:

-      обучение воспитанников по дополнительным общеразвивающим программам (за пределами государственных образовательных стандартов);

-      иные виды деятельности при наличии у дошкольного образовательного учреждения лицензии на их осуществление.

**III. Порядок и условия осуществления приносящей доход деятельности**

1. Осуществление финансовых операций по приносящей доход деятельности, добровольным пожертвованиям и целевым взносам физических и (или) юридических лиц в МБДОУ осуществляется на основании гражданско-правовых договоров, заключаемых в Российской Федерации с учетом деятельности бюджетных организаций и предъявляемых к ним требований.

2. Договоры об оказании платных образовательных услуг подписываются заведующим МБДОУ.

3. Ответственность за качество оказания платных образовательных услуг в установленном порядке несет заведующий МБДОУ, который также контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4. Оплата услуг (работ) физическими и (или) юридическими лицами, безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования могут производиться только в безналичной форме.

**IV. Порядок Основные направления, порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств), полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц**

1. Доходы (средства), полученные МБДОУ от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов и расходуются МБДОУ на уставные цели.

2. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, могут расходоваться МБДОУ по следующим направлениям:

добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

Примерная форма Договора об оказании платных образовательных услуг государственными и муниципальными общеобразовательными учреждениями утверждена приказом Минобразования России от 10.07.2003 № 2994.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения на лицевой счет дошкольного образовательного учреждения, открытый в органах казначейства, то МБДОУ должно получить от заказчика или потребителя услуги квитанцию об оплате либо копию платежного поручения с отметкой банка.

-      на оплату труда, премирование и начисления на фонд оплаты труда работников, занятых на оказании платных образовательных услуг;

-      на оплату труда работников МБДОУ и отчисления по ЕСН;

-      на оплату налога на вмененный доход;

-      на закупку материалов (строительных, текстильных и т.д.);

-      на укрепление материально-технической базы по направлениям: на канцелярские и хозяйственные расходы, на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и прочее, содержание и обслуживание оргтехники и ТСО;

-      на расходы по повышению квалификации работников;

-      на приобретение книг, подписных изданий, учебно-методической литературы, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, материалов для НОД, наглядных пособий, средств дезинфекции;

-      на создание интерьеров, эстетического оформления детского сада, благоустройство территории;

-      на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности и прочих услуг;

-      на проведение и обеспечение мероприятий, праздников, конкурсов с воспитанниками;

-      на оплату командировочных расходов;

-      иные цели.

В случае если цель лицом, осуществляющим пожертвование или взноса не определена, решение о расходовании денежных средств принимает комиссия МБДОУ по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее Комиссия), созданной на Общем собрании работников МБДОУ.

В состав комиссии на принципах паритетности входят: представители работников из числа профсоюзного комитета и иных коллегиальных органов управления МБДОУ, представители администрации МБДОУ. Состав комиссии утверждается приказом руководителя МБДОУ на начало учебного года.

Комиссия определяет направления и порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности физических и (или) юридических лиц в т. ч. их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам, а также внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

Комиссия на основании всех поступивших предложений составляет протокол по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц и утверждает его на своем заседании.

3.Имущество (как сказано в п. 1.5. настоящего Положения), приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург», поступает в оперативное управление МБДОУ и может быть изъято Департаментом только при реорганизации или ликвидации МБДОУ.

4.Порядок расходования доходов (средств), полученных МБДОУ от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

Имущество, подаренное МБДОУ третьими лицами, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург» и поступает в оперативное управление МБДОУ.

-      выплата из внебюджетных источников заработной платы педагогическим работникам,

-      работникам, непосредственно участвующим в оказании платных услуг и (или) оказывающим содействие (непосредственно не занятым) в оказании платных образовательных услуг, бухгалтерии;

-      обеспечение хозяйственной деятельности МБДОУ, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;

-      оплата коммунальных услуг, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое;

-      улучшение материально-технического обеспечения воспитательно – образовательного процесса, развитие МБДОУ;

-      выплата из внебюджетных источников заработной платы работникам МБДОУ за осуществление и организацию ими воспитательно - образовательного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;

-      содержание воспитанников дошкольного образовательного учреждения (мягкий инвентарь, посуда, игрушки, канцелярские принадлежности, мебель и т.д.);

-      иные расходы, связанные с деятельностью МБДОУ и не обеспеченные бюджетными

-      ассигнованиями.

5. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных МБДОУ от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по статьям расходов, является плановая калькуляция стоимости доходов и расходов.

6. МБДОУ самостоятельно разрабатывает и утверждает плановую калькуляцию стоимости доходов и расходов от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7. Плановая калькуляция доходов и расходов от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета для учета операций с указанными средствами.

8. Заработная плата педагогам, административно-обслуживающему персоналу за оказание платных образовательных услуг устанавливается согласно проведенной плановой калькуляции на учебный год.

9. Тарификационная ведомость, штатное расписание по платным образовательным услугам составляется заведующим МБДОУ на учебный год.

10. Проведенные часы оплачиваются по истечении календарного месяца.

11.Стоимость одного часа рассчитывается главным бухгалтером на основании плановой калькуляции.

12. Устанавливается доплата:

Плановая калькуляция доходов и расходов от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц разрабатывается, рассматривается и утверждается руководителем МБДОУ совместно с комиссией МБДОУ по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

-      бухгалтеру ежемесячно от привлеченных средств платных образовательных услуг;

-      педагогическим работникам, осуществляющим платные образовательные услуги;

-      работникам, непосредственно участвующим в оказании платных услуг и (или) оказывающим содействие (непосредственно не занятым) в оказании платных образовательных услуг.

13. Основанием для выплаты работникам, занятым проведением платных образовательных услуг, доплат, премий из средств, полученных МБДОУ от оказания платных образовательных услуг, является:

-      тарификация платных образовательных услуг на учебный год;

-      приказ руководителя МБДОУ о доплатах за оказание платных образовательных услуг;

-      квитанции об оплате платных образовательных услуг;

-      справка главного бухгалтера об оплате платных образовательных услуг;

-      решение комиссии дошкольного образовательного учреждения по распределению доходов (средств), полученных от приносящей доход деятельности (в необходимых случаях).

14. МБДОУ осуществляет расходование средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц согласно утвержденной плановой калькуляции доходов и расходов в пределах фактически поступивших средств.

15.Доход (средства), полученные МБДОУ от оказания платных образовательных услуг, распределяются согласно Распоряжения Управления образования Администрации города Екатеринбурга № 182-р от 27.02.2008:

-      на выплату заработной платы педагогическим работникам (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты) с начислениями;

 работникам, непосредственно участвующим в оказании платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности от общей суммы средств, направляемых на выплату заработной платы (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты);

-      работникам, оказывающим содействие (непосредственно не занятым) в оказании платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности от (заработной платы педагогов) общей суммы средств, направляемых на выплату заработной платы (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты);

-      на оплату коммунальных услуг;

-      на функционирование и развитие материальной базы;

-      на повышение квалификации работников;

-      на другие цели по направлениям, перечисленным в п. 4.2. настоящего Положения.

16. Прибыль, полученная МБДОУ от оказания платных образовательных и иных услуг, распределяется следующим образом:

-      на выплату премий педагогическим работникам, оказывающим платные образовательные и иные услуги;

-      на выплату премий работникам, занятым непосредственно в оказании платных образовательных услуг;

-      на выплату премий работникам, оказывающим содействие (непосредственно не занятым) в оказании платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности от (заработной платы педагогов) общей суммы средств, направляемых на выплату заработной платы;

-      на функционирование и развитие материальной базы.

17. Конкретный размер денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемый на выплату работникам заработной платы (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты), порядок распределения данных средств среди отдельных работников дошкольного образовательного учреждения определяется комиссией дошкольного образовательного учреждения по распределению доходов (средств), полученных от приносящей доход деятельности.

18. Во всех случаях выплаты работникам за счет доходов (средств), полученных МБДОУ от приносящей доход деятельности, осуществляются одновременно с выплатой заработной платы.

19. МБДОУ в лице заведующего распоряжается доходами в пределах утвержденной калькуляции и несет ответственность за эффективное использование средств перед учредителем и коллегиальными органами управления МБДОУ.

**V. Контроль и ответственность**

1. Общий контроль за оказанием платных образовательных услуг МБДОУ осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления муниципального образования, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

2. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения утвержденной плановой калькуляции доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на МБДОУ в лице заведующего.

3. Ответственность за организацию платных образовательных услуг, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг возлагается непосредственно на МБДОУ в лице заведующего.

4.Общественный контроль выполнения плановой калькуляции доходов и расходов внебюджетных средств МБДОУ осуществляется коллегиальным органом управления МБДОУ – Советом родителей, а также профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации МБДОУ.

5.Заведующий МБДОУ не реже двух раз в год представляет коллегиальному органу управления МБДОУ – Совету родителей и первичной профсоюзной организации учреждения отчет о доходах и расходах средств, полученных МБДОУ от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.